



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD ST. JORIS

MR leden:

Jos Vissersjv1967@gmail.com

Thy Mathu-Ho

thy.mathu.ho@gmail.com

Marjan Lucassen

marjan.lucassen@jorisheumen.nl

Teun de Boer

teun.deboer@jorisheumen.nl

Basisschool St. Joris
Looistraat 4a
6582 BC Heumen
024-3581176

Datum: 25-02-2019

Tijd: 19.00–21.00

Plaats: Docentenkamer St. Joris

Verslag MR-vergadering St. Joris

1. Acties vorige vergadering

- Zie actielijst notulen

Wie	Wat	Wanneer
Marjan	wijzingen doorgeven m.b.t. ontvangen GMR verslag	<i>e-mailadres Jos opnieuw doorgestuurd</i>
Thy	postvak MR beheren	dit schooljaar
Teun	mailbox beheren	dit schooljaar
Marjan	voorstellen binnen de GMR om de statuten aan te passen	<i>Deze zijn okt. 2017 aangepast en inmiddels in ons bezit</i>
Saskia	nakijken vergoeding MR oudergeleding	<i>Saskia heeft dit in het MT nagevraagd. Het is niet gewenst om MR-gelden door te sluizen naar de Ouderraad.</i>
Saskia	basiscursus MR regelen	<i>Deze heeft op 6 febr. plaats gevonden.</i>
Jos	jaarplan aanpassen	<i>gebeurd</i>
Allen	SWOT analyse van de school invullen	<i>gebeurd</i>

2. Ingekomen post / mail

- *geen*

3. Mededelingen vanuit de GMR

- *De AVG wet is duidelijk toegelicht en er zijn wat aanvullingen gedaan.*
- *Stand van zaken nieuwe school en kan deze wel/niet in augustus 2019 van start.*
- *Begroting incl. meerjarenbegroting en kaderbrief zijn besproken.*
- *Binnen de GMR worden er regelmatig werkgroepen samengesteld die bepaalde onderwerpen dieper uitpluizen.*
- *8 april vindt er een scholing dag voor de GMR- leden plaats. Het schoolplan zal hierbij centraal staan.*

6 febr was er een interessante training die werd verzorgd door de CNV Academie. De samenwerking tussen GMR en MR kwam hierbij ook aan bod. Marjan zal het overzicht m.b.t. instemming- en adviesbevoegdheden doorsturen.

4. **Mededelingen vanuit St. Joris/Team/Ouders**

- Saskia gaat zich verder verdiepen in de begroting m.b.t. de telefoonkosten. Deze zijn hoog.
- De chromebooks zijn binnen en er wordt al mee gewerkt. De I-pads voor de onderbouw moeten nog komen.
- Thy vraagt of er op school aandacht besteed wordt aan onze multiculturele samenleving. We lichten toe wat we hier op school aan doen. Indien nodig komt er hierop terug.

5. **Planning/algemeen**

- Jaarplan
Jos heeft dit aangepast
- Vergoeding MR-oudergeleding
Zie punt 1
- Medezeggenschapsreglement Condor (zittingsduur)
We hebben wat opties besproken en kwamen tot het volgende voorstel.
Volgende vergadering komen we er nog op terug.
Voorstel
Teun schooljaar 2018/2019 – 2021/2022
Marjan schooljaar 2015/2016 – 2018/2019 (herkiesbaar)
Jos schooljaar 2016/2017 – 2019/2020
Thy 2017/2018- 2020/2021
- Plannen volgende vergadering
Maandag 15 april 19.00 uur
- Workshop (schoolplan)
3 april 19.30 uur benen op tafel sessie m.b.t. het nieuwe schoolplan

6. **Achterban raadpleging**

- We willen de achterban om feedback vragen m.b.t. de ouder-kind- leerkracht gesprekken. Het streven is 5 of 6 vragen. Ook het team zullen we hierbij betrekken. Vragen doorgeven voor 11 maart aan Jos.

7. **Taakbeleid**

- Terugkoppeling na individuele gesprekken
Dit loopt. Er hebben 5 gesprekken plaats gevonden. Voor het komend jaar krijgt het team meer zeggenschap door het werkverdelingsplan.

8. **Projectplannen**

- Voortgang bekijken
- Cultuur
Komend schooljaar (2019-2020) zullen de leerkrachten middels een coaching traject aan de slag gaan met drama. Binnenkort zal hierover een gesprek plaats vinden met een drama docent.
- Technisch lezen
Het team gaat binnenkort een nieuwe methode uitproberen. Daarna zal worden bekeken of deze methode bij ons past.
- ICT
Teun is bezig met het maken van een handleiding. Het streven is dat dit plan volgend schooljaar toegepast kan worden.

- *Kleuterplein*

Marjan heeft middels een PowerPoint haar collega's mee genomen in het werken met de nieuwe kleutermethode Kleuterplein.

9. **Formatiebudget op basis van 1 oktobertelling**

- Onder voorbehoud van beschikbaarheid gegevens
- *Saskia ligt het formatieconcept berekening voor het schooljaar 2019-2020 toe. Het komend schooljaar loopt ons leerlingen aantal terug. Er wordt momenteel bekeken hoeveel groepen we volgend jaar kunnen draaien. Onze wens is 5 groepen. We gaan hierbij uit dat de werkdruggelden in de groepen ingezet gaan worden.*
- *Er worden niet of nauwelijks vast personeel aangenomen i.v.m. de flexibele schil. Dit heeft ook te maken met de krimp binnen de Condor scholen.*

10. **Nieuwe schoolplan**

- SWOT analyse
We vullen de SWOT analyse verder aan. Binnen het team is hier ook al over gesproken.

11. **Schoolgids**

Tijdens de volgende vergadering kunnen we wijzigingen en aanvullingen doorgeven.

12. **Rondvraag**

Hier wordt geen gebruik van gemaakt.

Wie	Wat	Wanneer
Marjan	Huishoudelijk reglement nakijken en indien er aanpassingen nodig zijn deze doorsturen	Voor 15 april
Marjan	Doorsturen blad instemming – en adviesbevoegdheden (CNV Academie)	z.s.m.
Thy	postvak MR beheren	dit schooljaar
Teun	Mailbox beheren	dit schooljaar
Saskia	Begroting telefoonkosten bekijken	Voor 15 april
allen	Vragen m.b.t. achterban ouder-kind-leerkracht gesprekken doorsturen naar Jos	voor 11 maart
allen	Schoolgids bekijken en aanvullingen doorgeven tijdens de volgende vergadering.	15 april

Marjan Lucassen