|  |  |
| --- | --- |
| stjoris2 | **MEDEZEGGENSCHAPSRAAD ST. JORIS**  MR leden:  Hans van Donschot [hvdonschot@dommel.nl](mailto:hvdonschot@dommel.nl)  Jos Vissers [jv1967@gmail.com](mailto:jv1967@gmail.com)  Marjan Lucassen [marjan.lucassen@jorisheumen.nl](mailto:marjan.lucassen@jorisheumen.nl)  Gemma Sanders [gemma.sanders@jorisheumen.nl](mailto:gemma.sanders@jorisheumen.nl) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Basisschool St. Joris**  **Looistraat 4a**  **6582 BC Heumen**  **024-3581176** | **Datum: 22-03-2016**  **Tijd: 19.30–21.30**  **Monique sluit 1e helft aan**  **Plaats: Docentenkamer St. Joris** |
| **Notulen MR-vergadering St. Joris** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Acties vorige vergadering**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Wie** | **Wat** | **Stavaza** |  | | Hans | MR st. Martinusschool benaderen | Afgerond, opleiding wordt geregeld |  | | Jos |  |  |  | | Gemma | Jaarplanning op site plaatsen | Afgerond (link notulen vorige keer werkt niet)  *Dit wordt zo spoedig mogelijk verholpen.* |  | | Marjan | Doorsturen MR reglement  Wachtwoord Condor board navragen bij Harold  Navragen OR doel €100,00 MR en  samenwerking m.b.t. de achterban | *Is gebeurd*  *Via SPO Condor kunnen we bij de stukken. Via de app is de inlogcode en het wachtwoord verstuurd. De €100.00 kan nu niet worden geschonken omdat het boekjaar 2015 al is gesloten. Hans neemt contact op met de MR om te vragen of de OR iets heeft voor in de achterban.* |  | | Allemaal | navragen over vragen achterban | *Blijft lastig om een goede, relevante vraag te stellen.* |  | | Monique | Olard Derks, stafmedewerker financiën uitnodigen | Afgerond, geregeld |  | |
| 2 | **Ingekomen post / mail**   * *Geen belangrijke post/mail ontvangen* |
| 3 | **Mededelingen vanuit de GMR**   * Samenwerking * Opleiding * Kandidaten personeel / ouders?   *Er is tussen de GMR en MR meer overleg.*  *20 April wordt er een cursus gegeven in Millingen over de rol en de bevoegdheden van een MR. De GMR zal deze cursus gaan betalen. Wij gaan hier met zijn vieren naar toe.* |
| 4 | **Mededelingen vanuit St. Joris / Team / Ouders**   * Themaweek   *Alleen maar positieve reacties gehoord. Het was een geslaagde week.*   * Personeel   *Groot nieuws, 3 collega’s zijn zwanger.*  *Zoals het er nu naar uit ziet volgend jaar weer 5 groepen:*  *1/2*  *2/3*  *4/5*  *5/6*  *7/8*  *Monique zal dit binnenkort via het berichtje naar de ouders toe communiceren.*   * Adviezen groep 8   *De 12 leerlingen van groep 8 laten een mooie uitstroom zien. (boven het landelijk gemiddelde) 11 Leerlingen zijn op de school toegelaten waar ze graag naar toe wilde. Eén leerling is uitgeloot.*   * Gesprek conciërge   *Monique heeft hierover een gesprek gehad en er zal nu een advertentie geplaatst gaan worden op de site van werkbedrijf Regio Nijmegen.*   * Vakantierooster *Het vakantierooster voor 2016-2017 (dat is volgend schooljaar) is gewijzigd. Omdat het Voortgezet Onderwijs heeft gekozen voor twee aangesloten weken meivakantie, heeft het basisonderwijs besloten om hier in mee te gaan.* |
| 5 | **Projectplannen** *(meedenkend)*   * Doelstellingen bespreken   *We schuiven dit onderwerp wegens tijdgebrek door naar de volgende vergadering.* |
| 6 | **Jaarbegroting St. Joris 2016** *(adviesrecht)* |
|  | * (stukken bij vorige vergadering) * Olard Derks, stafmedewerker financiën SPO Condor komt de begroting toelichten en de vragen beantwoorden.   *Het was een verhelderd gesprek. Olard nam de begroting in grote lijnen met ons door.* |
| 7 | **Jaarrekening St. Joris 2015** *(informatief)* |
|  |  |
| 8 | **Arbo / Risico inventarisatie** *(meedenkend)* |
|  | * Actieplan   *Wat moeten we hier als MR mee?*  *Monique meldt dat er n.a.v. de inventarisatie aandachtspunten zijn aangepakt b.v. aanpassing bij de kapstokken, stopcontacten en wip-kip.* |
| 9 | **Monitoren koers adhv schoolplan ’15-‘19** *(meedenkend)* |
|  | * (beleidsplan al verstrekt)   *Hoe gaan we dit doen? Begin nieuwe schooljaar bekijken welke projectplannen er gepland staan en wat hiervan terug te zien is in het schoolplan? Hoe doen andere scholen dit? Vraag voor tijdens het gezamenlijke etentje.* |
| 10 | **Werkplan MR St. Joris**   * O.b.v. voorbeeld Zilverberg kijken naar onze eigen aanpak   *Het is een overzichtelijk plan. Wat staat er bij welke school wanneer op de jaarplanning. Ook dit zal een gesprekspunt zijn tijdens het gezamenlijke etentje.* |
| 11 | **Achterbanraadpleging**   * (indien relevant)   *Hans zal hierover contact opnemen met de OR? Kunnen zij misschien gerichte vragen stellen aan de opgerichte achterban.* |
| 12 | **Tekenen geleide formulier (standaard)**  *Is gebeurd.* |
| 13 | **Rondvraag**  Geen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wie** | **Wat** | **Stavaza** |
| Hans | OR benaderen m.b.t. eventuele vragen aan de achterban |  |
| Jos |  |  |
| Gemma | Notulen op de site plaatsen |  |
| Marjan | De uitgaven m.b.t. de MR gelden bij gaan houden | *.* |
| Allemaal | Vragen opstellen voor tijdens de uitwisseling op 6 april met de andere MR-en   * Jaarplanning * Hoe volg je de koers? * Welke onderwerpen zijn interessant voor de MR en hoe kom je aan de nodige informatie |  |
| Monique |  |  |

Marjan Lucassen - Janssen